**ДОГОВОР ПЕРЕВОЗКИ ГРУЗОВ АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ №**

г. Волгоград «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016года

**Общество с ограниченной ответственностью «\_\_\_»**, созданное и зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, в лице директора\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, в дальнейшем именуемое **«Перевозчик»**, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «ВОЛМА-Маркетинг»,** созданное и зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, в лице Игумова Юрия Александровича, действующего на основании доверенности №15/159 от 24.11.2015, в дальнейшем именуемое **«Заказчик»**, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор перевозки грузов автомобильным транспортом (далее – «Договор») о нижеследующем:

**ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

Перевозчик - юридическое лицо или Индивидуальный предприниматель принявший на себя по договору перевозки, обязанность доставить вверенный им груз, багаж из пункта отправления, в пункт назначения.

Заказчик – лицо, заинтересованное в выполнении Перевозчиком транспортных услуг по перевозке вверенного груза.

Logist Pro - облачная информационная компьютерная система, предназначенная для ежедневного операционного сотрудничества грузоотправителя со своими транспортными партнерами по распределению и подтверждению транспортных заявок, формированию транспортной документации, учету статистики работы транспортных компаний и т.п., разработчиком и владельцем которой является ИП Дмитриев Алексей Александрович (ОГРНИП 307784713800181, ИНН 781005483297), с которым у Заказчика заключен Договор № 3 о предоставлении услуг по автоматизации закупок транспорта от «10» февраля 2015 г., а у Перевозчика Договор присоединения.

Гарантийный фонд - денежная сумма, внесенная одной из сторон в пользу другой стороны (обеспечительный платеж) с целью обеспечения обязательств, которые возникнут при реализации Договора (в соответствии со ст. 381.1. ГК РФ).

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Перевозчик обязуется за вознаграждение и за счет Заказчика оказать последнему услуги по перевозке груза автомобильным транспортом по направлениям, согласованным в заявках, а Заказчик обязуется уплатить Перевозчику вознаграждение за оказанные услуги.

1.2. Перевозчик оказывает Заказчику следующие услуги:

- обеспечивает подачу автотранспортных средств под погрузку;

- проверяет количество и состояние груза в момент его приема от Заказчика;

- контролирует перевозку груза;

- предоставляет информацию о факте выгрузки транспортного средства;

- оказывает иные услуги предусмотренные настоящим договором.

1.3. Стороны согласовывают предварительный годовой план перевозок (Приложение №1).

1.4. Ежемесячно, в соответствии с предварительным годовым планом перевозок, Заказчик направляет, а Перевозчик принимает к исполнению месячный план перевозок (Приложение №2).

1.5. Стороны согласовывают тарифы на перевозку грузов с указанием маршрутов перевозки (Приложение №3).

1.6. Для оказания услуг перевозки грузов Заказчиком высылается заполненная Заявка (Приложение №4). Оформленная в установленном порядке Заявка Перевозчику должна содержать достоверные и полные данные о характере груза, весе, дате и времени загрузки, виде загрузки.

1.7. Заявки и иные сообщения, касающиеся настоящего Договора и Приложений к нему, направляются представителями Сторон  в письменном виде по электронной почте или с использованием платформы Logist Pro. Перевозчик обязан обеспечить прием заявок в период с 8-00 до 19 - 00 по московскому времени с обязательным внесением информации о получении заявки.

 Перевозчик обязан подтвердить принятие Заявки от Заказчика в течение двух часов в ответном уведомлении о получении заявки по электронной почте или отметкой в системе Логист Про. В случае отсутствия информации о принятии заявки в течение 2-х часов она считается принятой Перевозчиком, согласованной и обязательной для исполнения обеими Сторонами.

Для электронного обмена сведениями Заказчик и Перевозчик используют выделенные электронные адреса (Приложение 5).

1.8 Перевозчик вправе привлекать к исполнению своих обязанностей третьих лиц. При этом Перевозчик несет ответственность перед Заказчиком за действия привлеченных им третьих лиц как за свои собственные.

1.9 В случае, если тарифы, указанные в Приложении №3 к настоящему договору не соответствуют ситуации на рынке, Заказчик вправе провести новый тендер и/или перераспределить объемы перевозки.

**2.ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Оплата услуг Перевозчика производится Заказчиком по счетам Перевозчика, и по тарифам, указанным в Приложении №3 к договору. Тарифы включают в себя НДС :18%, если пункт отправления и пункт назначения находятся на территории РФ / 0 % если пункт отправления и/или пункт назначения находятся за пределами территории РФ / без НДС – если пункт отправления и пункт назначения находятся за пределами РФ, стоимость перевозки груза, прочие расходы Перевозчика, связанные с перевозкой груза.

2.2.Оплата услуг Перевозчика производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Перевозчика в российских рублях. Днем оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.3.Заказчик оплачивает счета Перевозчика в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания Сторонами Акта оказанных услуг.

2.4.Акт оказанных услуг подписывается Заказчиком в течение 2 (двух) рабочих дней с даты предоставления Перевозчиком надлежащим образом оформленных оригиналов документов, подтверждающих факт оказания услуги: счет, акт оказанных услуг, счет-фактура, CMR (для международных перевозок и перевозок с пересечением границы РФ), транспортная накладная (Приложение №8 – для перевозок по территории РФ без пересечения границы РФ) и товарной накладной по форме ТОРГ-12. Транспортная накладная и товарная накладная должны содержать отметки Грузоотправителя об отправке груза, Перевозчика, Грузополучателя о приёме груза (печать и подпись Грузополучателя или только подпись доверенного лица Грузополучателя о приеме груза, при условии предоставления доверенности по форме М-2 от Грузополучателя). СMR, в случае перевозки грузов через таможенную границу Таможенного союза, кроме отметок Грузоотправителя, Перевозчика и Грузополучателя, должна содержать отметки таможенных органов о пересечении границы Таможенного союза. В случае оформления Покупателем в присутствии представителя Перевозчика Акта, указанного в п. 5.2.3. ст. 5 настоящего Договора, Перевозчик должен предоставить один экземпляр (оригинал) указанного Акта вместе с комплектом документов, указанных в настоящем пункте. Использование факсимиле вместо собственноручной подписи на оригиналах документов не допускается.

2.5.В наименовании услуги в счете, счет-фактуре и акте оказанных услуг (Приложение №9) должны быть указаны: номер и дата Заявки (Приложение №4), маршрут перевозки, ФИО водителя, номер и марка автомобиля, номер и дата транспортной накладной.

2.6.Ежемесячно, до 10 (Десятого) числа месяца, следующего за истекшим, Перевозчик обязуется предоставить Заказчику оригинал акта сверки расчетов за истекший календарный месяц. Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней проводит сверку взаимных расчетов и, в случае отсутствия расхождений, подписывает акт сверки. При выявлении расхождений в процессе проведения сверки расчетов Стороны обязуются предпринимать все необходимые действия для урегулирования расхождений и подписания Акта сверки взаимных расчетов без расхождений в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты выявления расхождений.

**3.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

*3.1.Заказчик обязан:*

3.1.1.Предоставлять Перевозчику месячные планы перевозок (Приложение №2) в срок не позднее 25 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируются перевозки.

3.1.2.Предоставлять Перевозчику Заявки по форме (Приложение №4) не позднее, чем за 6 часов до времени начала загрузки. Заказчик вправе по согласованию с Перевозчиком вносить изменения в Заявку.

3.1.3.Подготовить всю необходимую сопроводительную документацию и обеспечить надлежащее оформление всех товаросопроводительных документов на груз. Подготовить груз к перевозке.

3.1.4. Содержать подъездные пути в месте погрузки груза, а также погрузочные площадки в состоянии, обеспечивающем возможность безопасного маневрирования и передвижения автотранспорта во время погрузки автотранспортных средств.

3.1.5.В случае своевременного прибытия на погрузку или выгрузку, загрузить или выгрузить автотранспортное средство в срок не более 12 часов от назначенного времени.

3.1.6.Производить оплату услуг Перевозчика в соответствии с условиями настоящего договора.

*Заказчик вправе:*

3.1.7.В случае несвоевременного прибытия Перевозчика на загрузку, принять самостоятельное решение о новой дате и/или новом времени загрузки.

3.1.8.В случае получения от Перевозчика информации о неприбытии на загрузку в указанный день, передать заявку другому Перевозчику.

*3.2.Перевозчик обязан:*

3.2.1.Предоставить Заказчику под погрузку автотранспортные средства, застрахованные от причинения ущерба в связи с утратой или повреждением груза.

3.2.2.Принимать к исполнению месячные планы перевозок (Приложение 2). Иметь возможность в течение одних суток/одновременно предоставить Клиенту под погрузку автотранспорт не менее 1 единиц грузоподъемностью не менее \_\_\_\_\_\_ тонн по согласованным направлениям и ценам, указанным в Приложении 3.

3.2.3.Предоставлять Заказчику требуемую в Заявке (Приложение №4) информацию путём внесения данных о водителе и транспортном средстве в срок не позднее **5** часов до времени начала загрузки.

3.2.4.Передать Заказчику оригинал доверенности на водителя для перевозки груза до начала погрузки.

3.2.5.Предоставлять под погрузку в сроки и в соответствии с требованиями, указанными в Заявке, исправный автомобильный транспорт.

3.2.6.Прибывать под загрузку не менее чем за 30 минут до времени начала загрузки. Выполнять правила регистрации автотранспортных средств (Приложение №6).

3.2.7.Осуществлять проверку количества и целостности груза при погрузке груза, принимать груз к перевозке, оформлять расписку (Приложение №7).

3.2.8.Выдавать груз непосредственно Грузополучателю только при условии надлежащего оформления подтверждения факта сдачи груза (транспортная накладная с печатью и подписью Грузополучателя о приеме груза, или доверенность по форме М-2 от Грузополучателя и транспортная накладная с подписью доверенного лица Грузополучателя о приеме груза).

3.2.9.Прибывать под выгрузку не менее чем за 2 часа до времени начала выгрузки.

3.2.10.Немедленно информировать Заказчика обо всех случаях вынужденной задержки автотранспорта в пути и об их причинах, других непредвиденных обстоятельствах, препятствующих своевременной доставке груза. Принимать все возможные меры для соблюдения требуемых сроков доставки груза

3.2.11.В течение 1 часа с момента запроса предоставлять Заказчику полную информацию о процессе перевозки груза и о перевозчике.

3.2.12.Информировать Заказчика о факте своевременного прибытия и факте сдачи груза Грузополучателю путем внесения информации в Логист Про на вкладке «Доставляемые» не позднее, чем на следующий рабочий день после разгрузки.

3.2.13.Предоставлять Заказчику Акт оказанных услуг и документы, указанные в п. 2.4. настоящего Договора, не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней со дня фактического оказания услуги (прибытия груза в место выгрузки). Акт оказанных услуг и счет-фактура подлежат оформлению датой фактического оказания услуги. При этом, датой прибытия груза считается дата, указанная в соответствующей графе транспортной накладной, СMR (при международных перевозках).

*Перевозчик вправе:*

3.2.14.Не принимать к перевозке грузы при отсутствии надлежащим образом оформленных сопроводительных документов на груз.

3.2.15.Давать указания представителям Заказчика, осуществляющим погрузочные работы, о размещении груза на грузовой платформе (кузове) транспортного средства.

3.2.16.В случае обнаружения при проведении погрузо-разгрузочных работ нарушения целостности транспортной упаковки груза, представитель Перевозчика (водитель автотранспортного средства), вправе требовать замены грузового места, непригодного к перевозке.

3.2.17.В случае повреждения автотранспортного средства на выгрузке предъявить претензию Грузополучателю на основании действующего законодательства РФ.

**4.ГАРАНТИЙНЫЙ ФОНД.**

4.1. В целях гарантии исполнения принятых на себя обязательств по настоящему договору, выигравший тендер Перевозчик обязуется в течение 10 рабочих дней с момента подписания договора перечислить на расчетный счет Заказчика денежные средства в сумме 7600 руб., являющейся гарантийным фондом. Расчет суммы представлен в Приложении № 10.

4.2. Данное условие договора является существенным, и в случае не поступления денежных средств в гарантийный фонд договор считается не заключенным.

4.3. В случае нарушений Перевозчиком обязательств по настоящему договору, повлекших наступление ответственности в виде денежных штрафов, Заказчик вправе в одностороннем порядке обратить взыскание на денежные средства, находящиеся в гарантийном фонде, при условии соблюдения претензионного порядка урегулирования споров.

4.4.Заказчик в течение 3-х банковских дней с момента списания штрафных санкций с гарантийного фонда уведомляет Перевозчика о суммах списания и об остатках денежных средств в гарантийном фонде.

4.5. Перевозчик самостоятельно принимает меры для пополнения гарантийного фонда и его поддержанию в пределах сумм, необходимых для оплаты штрафных санкций при нарушении обязательств по настоящему договору.

4.6. В случае, если баланс гарантийного фонда окажется равным нулю, Заказчик вправе приостановить подачу заявок в адрес Перевозчика до момента формирования гарантийного фонда согласно пунктам 4.1 и 4.5 Договора.

4.8.Гарантийный фонд создается на период действия договора с момента его заключения.

По истечении срока для приема-передачи груза к транспортировке по Заявке, поданной в срок, установленный п.9.1. Договора, Заказчик обязуется произвести возврат остатка денежных средств гарантийного фонда в течение 10 (десяти) банковских дней с даты получения от Перевозчика информационного письма с подтверждением реквизитов для оплаты. Датой возврата признается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

**5. ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ГРУЗА.**

5.1. *Порядок приема груза к перевозке:*

5.1.1.Перевозчик в обязательном порядке принимает участие в процессе погрузки груза на транспортное средство, дает указания Заказчику по размещению и /или креплению груза на грузовой платформе (кузове) транспортного средства.

5.1.2. После завершения погрузки груза, Перевозчик проверяет правильность размещения и крепления груза, а также его целостность. Если в ходе проверки будет обнаружено, что груз размещен и/или закреплен на грузовой платформе (кузове) неверно или загружен в поврежденном состоянии, Перевозчик немедленно сообщает об этом Заказчику для устранения выявленных нарушений.

5.1.3. После завершения проверки груза (пункт 5.1.2. настоящего Договора) и устранения выявленных нарушений, если они имели место, Стороны оформляют расписку (Приложение №7) в двух экземплярах для каждой из Сторон.

 *5.2.Порядок сдачи груза Грузополучателю:*

5.2.1. Перевозчик определяет соответствие наименования фактического Грузополучателя наименованию, указанному в документах и удостоверяется в наличии на месте выгрузки печати и уполномоченного лица, действующего на основании устава или лица, полномочия на получение груза которого удостоверены в полностью и правильно оформленной доверенности формы М-2. Оригинал доверенности на получение груза водитель обязан приложить к комплекту документов, подтверждающих факт оказания услуги.

5.2.2. Перевозчик в обязательном порядке принимает участие в процессе приемки груза Грузополучателем. При отказе Перевозчика участвовать в процессе приемки груза Грузополучателем, Перевозчик не освобождается от ответственности по возмещению Заказчику стоимости поврежденного и/или недостающего груза в полном размере, если повреждение и/или недостача выявлены в ходе приемки груза Грузополучателем.

5.2.3. В случае выявления несоответствия груза по количеству или качеству товаросопроводительным документам, Грузополучатель составляет, а Перевозчик подписывает, Акт об обнаружении несоответствия качества и/или количества Товара, а также делает отметку в соответствующей графе транспортной накладной.

1. **ПОРЯДОК МОТИВАЦИИ ПЕРЕВОЗЧИКОВ.**

6.1.В случае исполнения обязательств по настоящему договору в полном объеме Заказчик вправе выплатить Перевозчику дополнительную мотивацию.

6.2.Условия выплаты мотивации согласовываются в дополнительном соглашении к настоящему договору.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

7.2. Перевозчик несет ответственность за целостность и сохранность груза с момента его получения от Грузоотправителя и до выдачи груза Грузополучателю, указанному в Заявке.

7.3.Перевозчик возмещает Заказчику убытки, понесенные в результате утраты, порчи, недостачи груза, в размере утраченного, испорченного или недостающего груза, в течение 3 (трех) календарных дней со дня получения претензии Заказчика.

7.4. При отказе Перевозчика добровольно возместить Заказчику убытки или, если Перевозчик не возместил его стоимость в срок согласно п. 7.3., Заказчик вправе в одностороннем порядке произвести перерасчет и направить Перевозчику Уведомление о проведении взаимозачета. В этом случае, Заказчик не несет ответственности за неуплату или за недоплату Перевозчику стоимости услуг.

7.5. Невыполнение Перевозчиком своих обязательств в части принятия заявки (пункт 1.7) по согласованным объемам перевозок, указанных в Приложении № 2 к настоящему Договору; не предоставление информации, предусмотренной п.3.2.3.; а также не предоставление транспортных средств под погрузку по согласованным направлениям в договоре в плановую дату в рамках времени работы склада (с 8-00 до 20-00), дает право Заказчику требовать от Перевозчика уплаты штрафа в размере 20% от стоимости рейса. Документом, подтверждающим выполнение Заявки является электронный отчет об ее исполнении, полученный от ИП Дмитриева Алексея Александровича на один из электронных адресов Заказчика указанных в приложении №5.

7.6.Несвоевременное выполнение Перевозчиком обязательств по предоставлению транспортных средств в рамках времени работы склада (с 8-00 до 20-00) дает право Заказчику требовать от Перевозчика уплаты штрафа в размере 500 (пятьсот) рублей за каждый час опоздания, но не более 20% от стоимости рейса.

7.7.В случае нарушения сроков прибытия автотранспортного средства на выгрузку, установленных п. 3.2.9., Заказчик вправе требовать от Перевозчика уплаты неустойки в размере 20 % от стоимости рейса.

7.8.Если в случае нарушения сроков прибытия автотранспортного средства на выгрузку согласно п. 3.2.9. Договора Грузополучатель не гарантирует выгрузку, то переадресация заказа, либо его возврат осуществляются за счёт Перевозчика.

7.9. В случае нарушения Перевозчиком обязательств, предусмотренных п. 3.2.13 настоящего Договора, Заказчик вправе требовать выплаты неустойки в размере 20% от суммы услуг по не предоставленным документам и/или несвоевременно предоставленных документам и/или неполным комплектам предоставленных документов. В случае нарушения Перевозчиком обязательств, предусмотренных п. 2.6. настоящего Договора, Заказчик вправе требовать выплаты неустойки в размере 1 000,00 (Одна тысяча) рублей РФ за каждый факт нарушения обязательств.

7.10.В случае неоднократного нарушения Перевозчиком п. 3.2.3, п. 3.2.6., п. 3.2.9., п. 3.2.11. настоящего Договора Заказчик вправе в одностороннем порядке пересмотреть годовой (Приложение №1) и уменьшить месячный (Приложение №2) планы перевозок.

7.11.Перевозчик несет ответственность за техническую неисправность автотранспортного средства.

7.12.В случае простоя автотранспортного средства при нарушении Заказчиком требований п. 3.1.5., Перевозчик вправе требовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 500 (пятьсот) рублей за каждый час простоя.

7.13.Штрафные санкции за нарушение обязательств по настоящему договору Перевозчиком начисляются Заказчиком и могут быть удержаны Заказчиком (по выбору Заказчика) из суммы оплаты за оказанные услуги по перевозке либо из гарантийного фонда, формируемого в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора. Возможность применения штрафных санкций является правом, но не обязанностью Стороны, чьи права нарушены.

7.14.Если обязательства не могут быть исполнены в результате наступления форс-мажорных обстоятельств, то сторона должна письменно оповестить другую сторону о начале и окончании обстоятельств форс-мажора.

7.15.Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана представить для их подтверждения документ компетентного органа.

7.16.В случае если вследствие обстоятельств форс-мажора просрочка в выполнении обязательств по настоящему договору составит более одного месяца, любая из сторон вправе отказаться от невыполненной части договора. При этом не одна из сторон не вправе требовать возмещения упущенной выгоды, штрафных санкций и процентов за пользование чужими денежными средствами.

1. **АРБИТРАЖ.**

8.1.Все споры, разногласия, вытекающие из данного Договора или в связи с ним, должны решаться путем переговоров.

8.2.В случае не достижения договоренности, при обращении Стороной для разрешения спора в суд, направление претензии обязательно.

8.3.Все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и действительностью, подлежат разрешению в Арбитражном суде Волгоградской области или в Первом Арбитражном третейском Суде (Волгоградский судебный участок по адресу: г.Волгоград, ул.7-ой Гвардейской Дивизии, 2, офис 236,  ОГРН 1127746264711) по выбору истца. В случае рассмотрения спора в Первом Арбитражном третейском Суде стороны договорились о рассмотрении спора единолично судьей, назначенным Председателем суда или Заместителем Председателя суда.   Решение суда окончательное, обжалованию не подлежит и обязательно для Сторон настоящего Договора.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ.**

9.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует по 31 декабря 2016 года, а в части расчетов по денежным и иным принятым на себя Сторонами обязательствам – до их полного исполнения.

9.2.До окончания действия Договор, может быть, расторгнут по взаимному соглашению Сторон.

9.3.В одностороннем порядке договор, может быть, расторгнут по инициативе одной из Сторон, в случае систематического (два и более раза) нарушения условий Договора второй Стороной. В этом случае Сторона, желающая расторгнуть Договор, обязана в письменном виде в срок не менее чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней предполагаемой даты расторжения, уведомить о своем намерении второю Сторону с изложением причин расторжения.

9.4. Обмен документами, уведомлениями между Сторонами в связи с исполнением обязательств по настоящему договору может осуществляться посредством факсимильной связи или электронной почты по адресам, указанным в настоящем договоре.

Стороны признают юридическую силу документов, оформленных в связи с исполнением настоящего договора, направленных по факсимильной связи или электронной почте.

При этом Стороны согласовали, что направляемые посредством факсимильной связи или электронной почты документы, должны содержать идентификационные признаки, позволяющие достоверно установить, что документ исходит от Стороны по договору и определить дату его направления.

Положения настоящего пункта не применяются к Договору, приложениям и дополнениям (дополнительным соглашениям) к нему, а также к документам, указанным в п.п. 2.4., 2.6., 4.8., 5.2.1 и 5.2.3. настоящего Договора.

9.5.Договор может быть изменен или дополнен по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются путем подписания Дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора.

9.6.По вопросам, не предусмотренным в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

9.7. В случае изменения адресов и реквизитов, указанных в разделе 10 Договора, Сторона, чей адрес/реквизиты изменились, обязана уведомить об этом другую Сторону в течение 3 (трех) рабочих дней с момента наступления таких изменений.

9.8.Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один из которых для Перевозчика, другой для Заказчика.

**10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***ЗАКАЗЧИК*****ООО «ВОЛМА-Маркетинг»**Адрес местонахождения:400019, Волгоградская, обл., г.Волгоград, ул.Крепильная, 128Адрес для корреспонденции:400019, Волгоградская, обл., г.Волгоград, ул.Крепильная, 128ИНН 3446019558 КПП 344601001ОГРН 1053460086580 ОКПО 78674314ОКВЭД 51.53, 52.2, 52.46.7, 51.3Банковские реквизиты:Р\с 40702810500100101375 вФ-л ГПБ (ОАО) в г.Волгоградег.ВолгоградК\с 30101810900000000779БИК 041806779Тел.: 8 (844 2) 49 – 39 – 39E-mail: logic-vlg@volma.ru\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Игумов Ю.А./ | ***ПЕРЕВОЗЧИК*****ООО «\_\_\_\_\_\_»**Адрес местонахождения:Адрес для корреспонденции:ИНН/ КПП ОГРН ОКВЭД Банковские реквизиты:Р/с К/с БИК Тел.: E-mail: Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**Приложение №1 к**

**Договору перевозки грузов автомобильным транспортом №\_\_\_\_\_**

**от « 01 » февраля 2016 года**

**Предварительный годовой план перевозок, прогнозируемый к отгрузкам с ООО «ВОЛМА-Маркетинг»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Место загрузки** | **декабрь** | **январь** | **февраль** | **март** | **апрель** | **май** | **июнь** | **июль** | **август** | **сентябрь** | **октябрь** | **ноябрь** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Заказчик Перевозчик**

**Приложение № 2 к**

**Договору перевозки грузов автомобильным транспортом №\_\_\_\_\_**

**от «01» февраля 2016 года**

 «01» февраля 2016 года

1. План перевозок на февраль месяц 2015г по адресу г.Волгоград, ул.Крепильная, д.128 /г.Волгоград, Ул. Шкирятова , д. 36
2. г.Челябинск, Героев Танкограда ул., дом № 67, строение П,
3. В Воскресенке: 140200, Московская обл, г. Воскресенск, Кирова ул., дом № 3, строение 1
4. В Абсалямово: 423957, Татарстан Респ, Ютазинский р-н, Абсалямово с., Советская ул., дом № 120
5. Оренбургская обл, Беляевский р-н, пос. Дубенский, ул. Советская, д. 17
6. Рф, Респ. Адыгея, Майкопский р-н, пгт Каменномостский

**для ООО «\_\_\_\_\_\_\_»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление** | **Количество рейсов** |
|  |  |
| **Итого:** |  |

**Заказчик Перевозчик**

**Приложение №3 к**

**Договору перевозки грузов автомобильным транспортом №\_\_\_\_\_**

 **от «01» февраля 2016 года**

Стоимость автомобильных перевозок грузов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Место выгрузки** | **Наименование населенного пункта (место загрузки)** | **Кол-во машин в месяц, шт.** | **Расстояние, км.** | **Тариф с НДС, руб. на период с 01 февраля 2016г. по декабрь 2016г.** |
| 1 | **г. Волгоград** |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Место выгрузки** | **Наименование населенного пункта (место загрузки)** | **Кол-во машин в месяц, шт.** | **Расстояние, км.** | **Тариф с НДС, руб. на период с 01 февраля 2016г. по декабрь 2016г.** |
| 1 | **г.Воскресенск** |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **№** | **Место выгрузки** | **Наименование населенного пункта (место загрузки)** | **Кол-во машин в месяц, шт.** | **Расстояние, км.** | **Тариф с НДС, руб. на период с 01 февраля 2016г. по декабрь 2016г.** |
| 1 | **г. Челябинск** |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Место выгрузки** | **Наименование населенного пункта (место загрузки)** | **Кол-во машин в месяц, шт.** | **Расстояние, км.** | **Тариф с НДС, руб. на период с 01 февраля 2016г. по декабрь 2016г.** |
| 1 | **г. Абсалямово** |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Место выгрузки** | **Наименование населенного пункта (место загрузки)** | **Кол-во машин в месяц, шт.** | **Расстояние, км.** | **Тариф с НДС, руб. на период с 01 февраля 2016г. по декабрь 2016г.** |
| 1 | **г. Оренбург** |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Место выгрузки** | **Наименование населенного пункта (место загрузки)** | **Кол-во машин в месяц, шт.** | **Расстояние, км.** | **Тариф с НДС, руб. на период с 01 февраля 2016г. по декабрь 2016г.** |
| 1 | **г. Майкоп** |  |  |  |  |
| 2 |  |  |   |   |
| 3 |  |  |   |   |
| 4 |  |  |   |   |
| 5 |  |  |   |   |
| 6 |  |  |   |   |
| 7 |  |  |   |   |
| 8 |  |  |   |   |

**Заказчик Перевозчик**

**Приложение №4 к**

**Договору перевозки грузов автомобильным транспортом №\_\_\_\_\_**

 **от «01» февраля 2016 года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Заявка на перевозку** | **\_\_\_\_\_** | **от** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г.** |
| # |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  Заказчик:  | **ООО «ВОЛМА-Маркетинг»**  | Тип разгрузки: |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Блок Заказчика** |
| Дата загрузки |  |
| Время загрузки |  |
| Вид транспорта |  |
| Адрес загрузки |  |
| Грузоотправитель |  |
| Контактное лицо |  |
| Грузополучатель |  |
| Адрес выгрузки |  |
| Ставка на трансп услуги |  |
| Дата прибытия |  |
| Дата выгрузки |  |
| Время выгрузки |  |
| Наименование груза |  |
| Тоннаж |  |
| **Блок Перевозчика** |
| ФИО водителя |  |
| Телефон водителя |  |
| Паспортные данные водителя |  |
| Адрес регистрации водителя |  |
| Марка машины |  |
| Номер машины |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Примечание: Водитель прибывает к месту погрузки не ранее чем 3 часа и не позднее****чем за 30 минут до времени начала погрузки** |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Заказчик:** |  |  | **Перевозчик:** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Приложение №5 к**

**Договору перевозки грузов автомобильным транспортом №\_\_\_\_\_**

**от «01» февраля 2016 года**

**Электронные адреса Грузоотправителей для обмена данными при получении заявки на перевозку.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Грузоотправитель**  | **Электронный адрес** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Перевозчик** | **Электронный адрес** |
|  |  |

**Заказчик Перевозчик**

**Приложение № 6 к**

**Договору перевозки грузов автомобильным транспортом №\_\_\_\_\_**

**от «01» февраля 2016 года**

**Правила регистрации автотранспортных средств перед загрузкой**

**Обязанности Перевозчика:**

1. Принять у «Заказчика» Заявку (Приложение №4) согласно п. 1.6. настоящего Договора. Номер Заявки (Приложение №4) является уникальным идентификатором назначенной склада ООО «ВОЛМА-Маркетинг» отгрузки (далее НОМЕР отгрузки).
2. Вернуть «Заказчику» заполненную (сведениями о Водителе, назначенном на рейс, и транспортном средстве) Заявку (Приложение №4) согласно п.3.2.3. настоящего Договора.
3. Передать Водителю, назначенному на рейс, НОМЕР отгрузки, для регистрации, не позднее, чем за три часа до назначенного времени отгрузки.
4. Обеспечить своевременное прибытие автотранспортного средства под загрузку согласно п. 3.2.6. настоящего Договора.
5. Вернуть «Заказчику» заполненную сведениями о фактической дате и времени прибытия под выгрузку и сдачи груза Заявку (Приложение №4) согласно п.3.2.12. настоящего Договора.

**Ответственность Перевозчика:**

1. Если Водитель **не может пройти регистрацию** по причине отсутствия у «Заказчика» в срок согласно п. 3.2.3. настоящего Договора сведений о Водителе, назначенном на рейс и транспортном средстве, применяются санкции Согласно п. 5.5. настоящего Договора: «…в размере 20% от стоимости рейса», указанного в Заявке за каждый факт нарушения». Факт отсутствия у «Заказчика» в срок согласно п. 3.2.3. настоящего Договора сведений о Водителе, назначенном на рейс и транспортном средстве, свидетельствует о получении от Перевозчика информации о неприбытии на загрузку в указанный день.
2. Если Водитель, назначенный на рейс, опоздал на регистрацию и допустил нарушение сроков прибытия автотранспортного средства на погрузку согласно п. 3.2.6. настоящего Договора, применяются санкции Согласно п. 5.6. настоящего Договора.

**Обязанности Водителя:**

1. Получить у «Перевозчика» НОМЕР отгрузки, для регистрации не позднее, чем за три часа до назначенного времени отгрузки.
2. Прибыть к терминалу Завода для регистрации, оформления и подготовки, не ранее чем за три часа и не позднее, чем за 30 минут до назначенного времени отгрузки.
3. Ввести на экране терминала НОМЕР отгрузки. Далее следовать указаниям на терминале.
4. Взять Талон. Убедиться в правильности сведений, указанных на Талоне. Хранить Талон вместе с документами.
5. Быть готовым предъявить Талон: оператору выписки при оформлении документов на въезд; сотруднику Талон при въезде; кладовщику склада при загрузке.
6. Сдать Талон по требованию.

**Памятка Водителю:**

1. **Если Водитель не может пройти регистрацию** по причине отсутствия у «Заказчика» в срок согласно п. 3.2.3. настоящего Договора сведений о Водителе, назначенном на рейс и транспортном средстве, Водитель обязан обратиться к «Перевозчику» с целью уточнения информации.
2. **Если Водитель прибыл раньше,** чемза три часа до назначенного времени отгрузки, ему необходимо переехать на городскую стоянку и прибыть для регистрации и загрузки в регламентное время Согласно Заявке (Приложение №4).
3. **Если Водитель прибыл позже, но во время работы склада,** регистрация возможна.
	1. «Перевозчик» получит сообщение о факте опоздания Водителя,
	2. Водитель получит Талон с информацией о факте опоздания и необходимости назначения нового времени и/или новой даты загрузки.
	3. «Заказчик» согласно п. 3.1.7. настоящего Договора принимает решение о новой дате и/или новом времени загрузки в срок не более чем 20 минут после регистрации факта опоздания.
	4. Водитель обязан пройти повторную регистрацию и прибыть под загрузку согласно вновь назначенной новой дате и/или новом времени загрузки.
4. **Если Водитель прибыл позже, но после окончания работы склада,** регистрация возможна.
	1. «Перевозчик» получит сообщение о факте опоздания Водителя,
	2. Водитель получит Талон с информацией о факте опоздания и необходимости назначения нового времени и/или новой даты загрузки.
	3. «Заказчик» согласно п. 3.1.7. настоящего Договора принимает решение о новой дате и/или новом времени загрузки в срок не более чем 20 минут после начала следующего рабочего дня.
	4. Водитель обязан пройти повторную регистрацию и прибыть под загрузку согласно вновь назначенной новой дате и/или новом времени загрузки.

**Въезд на территорию предприятия разрешён в случае, если водитель прошёл регистрацию и предоставил Талон регистрации на КПП.**

**Въезд не прошедших регистрацию автотранспортных средств на территорию предприятия не возможен.**

**Заказчик Перевозчик**

**Приложение №7 к**

**Договору перевозки грузов автомобильным транспортом №\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от «01» февраля 2016 года**

**Расписка**

**по заявке на перевозку № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Водитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выдан (кем)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Зарегистрирован по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Являясь водителем транспортного средства марки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Право на управление транспортным средством в соответствие с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гос. номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с договором перевозки грузов автомобильным транспортом

№ \_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. заключенного между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Получил товар по накладной № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество мест \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вес брутто/нетто \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стоимостью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес доставки ( Грузополучателя): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Размещение груза при проведении погрузки проверено, груз размещен верно, претензий и замечаний не имею \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(подпись).**
2. Документация, необходимая для перевозки груза и для передачи ее грузополучателю получена в полном объеме **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись).**

В соответствии с настоящей распиской обязуюсь доставить груз и сопроводительные документы в полной сохранности на склад Грузополучателя, принял полную материальную ответственность за сохранность.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

**Приложение №8 к**

 **Договору перевозки грузов автомобильным транспортом №\_\_\_\_\_**

**от «01» февраля 2016 года**

ТРАНСПОРТНАЯ НАКЛАДНАЯ

 Заказ (заявка)

Экземпляр N Дата №

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| 1. Грузоотправитель

  | 2. Плательщик  | 2а. Грузополучатель |
| (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства- для физического лица)  | (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства- для физического лица)  | (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства- для физического лица)  |
| (полное наименование, адрес места нахождения - для юридического лица) | (полное наименование, адрес места нахождения - для юридического лица) | (полное наименование, адрес места нахождения - для юридического лица) |
| (фамилия, имя, отчество, данные о средствах связи лица, ответственного за перевозку) | (фамилия, имя, отчество, данные о средствах связи лица, ответственного за перевозку) | (фамилия, имя, отчество, данные о средствах связи лица, ответственного за перевозку) |

1. Наименование груза

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(отгрузочное наименование груза

(для опасных грузов - в соответствии с

ДОПОГ, для скоропортящихся грузов - в соответствии с СПС),

его состояние и другая необходимая информация о грузе))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(количество грузовых мест, маркировка, вид тары и способ упаковки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(масса нетто (брутто) грузовых мест в килограммах, размеры (высота,

ширина и длина) в метрах, объем грузовых мест в кубических метрах)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в случае перевозки опасного груза - информация по каждому опасному

веществу, материалу или изделию в соответствии с пунктом 5.4.1 ДОПОГ)

 4. Сопроводительные документы на груз

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечень прилагаемых к транспортной накладной документов,

предусмотренных ДОПОГ, санитарными, таможенными, карантинными, иными

правилами в соответствии с законодательством Российской Федерации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечень прилагаемых к грузу сертификатов, паспортов качества,

удостоверений, разрешений, инструкций, товарораспорядительных и других

документов, наличие которых установлено законодательством Российской Федерации)

 5. Указания грузоотправителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(параметры транспортного средства, необходимые для перевозки груза

(тип, марка, грузоподъемность, вместимость и др.))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указания, необходимые для выполнения фитосанитарных, санитарных,

карантинных, таможенных и прочих требований, установленных

законодательством Российской Федерации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(рекомендации о предельных сроках и температурном режиме перевозки,

сведения о запорно-пломбировочных устройствах (в случае

их предоставления грузоотправителем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(объявленная стоимость (ценность) груза, запрещение перегрузки груза)

 6. Прием груза 7. Сдача груза

|  |  |
| --- | --- |
|  (адрес места погрузки)  | (адрес места выгрузки) |
| (дата и время подачи транспортного средства под погрузку) | (дата и время подачи транспортного средства под выгрузку) |
| (фактические дата и время прибытия) | (фактические дата и время прибытия) |
| (фактическое состояние груза, тары,упаковки, маркировки и опломбирования) | (фактическое состояние груза, тары упаковки, маркировки и опломбирования) |
| (масса груза, количество грузовых мест) | (масса груза, количество грузовых мест) |
| (подпись и оттиск печати грузоотправителя (при наличии),подпись водителя, принявшего груз) | (подпись и оттиск печати грузополучателя\*(при наличии, подпись водителя, сдавшего груз) |

 │

***\*Примечание:******оттиск печати Грузополучателя должен соответствовать контрагенту, указанному в пунктах №2 или 2а Транспортной накладной. В случае отсутствия оттиска печати Грузополучателя, указанного во 2 или в пункте 2а Транспортной накладной, прилагается доверенность по форме М-2 от Грузополучателя с подписью и оттиском печати Грузополучателя, указанного в пунктах №2 или 2а ТН.***

 8. Условия перевозки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сроки, по истечении которых грузоотправитель и грузополучатель вправе

 считать груз утраченным, форма уведомления о проведении экспертизы для

 определения размера фактических недостачи, повреждения (порчи) груза)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (размер платы и предельный срок хранения груза в терминале перевозчика,

 сроки погрузки (выгрузки) грузов, порядок предоставления и установки

 приспособлений, необходимых для погрузки, выгрузки и перевозки груза)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (масса груза и способ ее определения, сведения об опломбировании крытых

 транспортных средств и контейнеров)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (порядок выполнения погрузо-разгрузочных работ, работ по промывке

 и дезинфекции транспортных средств)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (размер штрафа за не вывоз груза по вине перевозчика, несвоевременное

 предоставление транспортного средства, контейнера, просрочку доставки

 груза, порядок исчисления срока просрочки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (размер штрафа за непредъявление для перевозки груза, за задержку (простой) транспортных средств, поданных под погрузку, выгрузку, за простой специализированных транспортных средств, за задержку

 (простой) контейнеров)

9.Информация о принятии заказа (заявки) к исполнению

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата принятия заказа (заявки) к исполнению - фамилия, имя, отчество,

 должность лица, принявшего заказ (заявку) к исполнению, оттиск печати

 (при наличии), подпись)

10.Перевозчик

|  |  |
| --- | --- |
| (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства- для физического лица,  | (фамилия, имя, отчество, данные о средствах связи (при их наличии) водителя (водителей)  |
| наименование, адрес места нахождения - для юридического лица) | сведения о путевом листе (путевых листах) |
| (фамилия, имя, отчество лица, ответственного за перевозку, данные о средствах связи) |  |

11.Транспортное средство

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

количество, тип, марка, грузоподъемность в тоннах, (регистрационные номера)

вместимость в кубических метрах)

12.Оговорки и замечания перевозчика

|  |  |
| --- | --- |
| (фактическое состояние груза, тары, упаковки, маркировки и опломбирования при приеме груза)  | (фактическое состояние груза, тары, упаковки, маркировки и опломбирования при сдаче груза) |
| (наименование условий перевозки при движении)  | (наименование условий перевозки при выгрузке)  |

 13. Прочие условия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(номер, дата и срок действия специального разрешения, установленный маршрут перевозки опасного, тяжеловесного или крупногабаритного груза и др.)

 (режим труда и отдыха водителя в пути следования, сведения о коммерческих и иных актах)

14.Переадресовка

|  |  |
| --- | --- |
| (дата, форма переадресовки (устно или письменно)  | (адрес нового пункта выгрузки, дата и время подачи транспортного средства под выгрузку) |
| (сведения о лице, от которого получено указание на переадресовку (наименование, фамилия, имя, отчество и др.)) | (при изменении получателя груза- новое наименование грузополучателя и место его нахождения) |

 15. Стоимость услуг перевозчика и порядок расчета провозной платы

|  |  |
| --- | --- |
| (стоимость услуги в рублях) | (расходы перевозчика и предъявляемые грузоотправителю платежи за проезд по платным автомобильным дорогам, |
| порядок (механизм) расчета (исчислений) платы) | при перевозке опасных, тяжеловесных и крупногабаритных грузов, уплаты таможенных пошлин и сборов |
| (размер провозной плат (заполняется после окончания перевозки) в рублях)) | выполнение погрузочно-разгрузочных работ, работ по промывке и дезинфекции транспортных средств) |
|  |  |

16.Дата составления, подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| (грузоотправитель, оттиск печати (при наличии), дата, подпись) | (перевозчик, оттиск печати (при наличии),дата, подпись) |

17.Отметки грузоотправителей, грузополучателей и перевозчиков

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Краткое описание обстоятельств, послуживших основанием для отметки  | Расчет и размер штрафа | Подпись, дата  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Приложение №9 к**

**Договору перевозки грузов автомобильным транспортом №\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от «01» февраля 2016 года**

**АКТ № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_. 20\_\_\_\_\_г.**

**ЗАКАЗЧИК: ООО «ВОЛМА-Маркетинг»**

**ПЕРЕВОЗЧИК:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование услуг**  | **Количество**  | **Ед.** | **Цена**  | **Сумма** |
| 1 | Транспортные услуги, заявка № \_\_\_\_от \_\_\_.\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г., маршрут \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а/м (марка, госномер), Ф.И.О. водителя, ТН №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |  |  |  |  |

 **Итого:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **В том числе НДС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Всего указано услуг 1 , на сумму** *\_\_\_\_\_(сумма прописью)* **\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_руб.**

Вышеперечисленные услуги выполнены*полностью / частично / не выполнены**в срок /
с нарушением срока .*

Замечания:*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( если имеются)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Заказчик Перевозчик**

**Приложение №10 к**

**Договору перевозки грузов автомобильным транспортом №\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **от «01» февраля 2016 года**

**Расчет суммы гарантийного фонда**

Сумма для перечисления в Гарантийный фонд рассчитывается по формуле:

∑ гарантийного фонда = ∑ Тариф i \* Количество перевозок по гарантированным рейсам i \*

\*(1- Качество сервиса за предыдущий период) \*0,2,

Где:

∑ - знак суммы

i – направление перевозки

Качество сервиса – показатель, рассчитываемый как отношение количества закрытых гарантированных рейсов по ставкам в соответствии с договором к общему количеству распределенных гарантированных рейсов перевозчика.

Фактический расчёт итоговой суммы:

1. По адресу г.Волгоград, ул.Крепильная, д.128 / г.Волгоград, Ул. Шкирятова , д. 36:

0\*0\*0=0

Сумма для перечисления в Гарантийный фонд не признается авансом по Договору, НДС не облагается.

**Заказчик Перевозчик**